

全18回

ビジネス会計スキル

習得講座



※無断転載お断り



※無断転載お断り



※無断転載お断り

R4年12月6日～R5年1月26日までの全18日間の日程で呉市内の求職者を対象に営業職に必要となる説得力や交渉術を学ぶとともに、簿記の基礎知識や企業の日常における実践的な簿記の知識を習得できる講座を開講しました。

A ビジネス スキル

- ☆信頼の基礎力
- ☆ポジティブな表現方法
- ☆トラブル回避の対話術
- ☆傾聴力と共感力で関係を築く
- ☆ロジカルシンキング/交渉術

B 会計 スキル

- ☆簿記の基礎知識・ルール
- ☆商品売買/その他の取引
- ☆試算表 ☆決算表 ☆伝票
- ☆決算/整理・表
- ☆総合問題/過去問演習 等

アンケートにお寄せいただいたコメント

- ▲わかりやすくそして楽しく学ぶことが出来ました。
- ▲回を追うごとにレベルがUPする内容だったので無理なくできました。
- ▲普段意識していないことを沢山学べました。
- ▲短期間で濃い内容になっており大変勉強になりました。

アンケートにお寄せいただいたコメント

- ▽簿記3級の内容に加え実務上で知っておきたい知識を学ぶことが出来た。
- ▽こんなに楽しく学べると思っていなかったので参加できて本当に良かったです。
- ▽先生のポジティブな言葉と楽しい会話で、簿記が好きになりました。



※無断転載お断り



※無断転載お断り

ご参加いただきありがとうございました！